



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE**  
Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico  
Via della Scienza e della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colferro (RM)  
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - [www.marconicolleferro.it](http://www.marconicolleferro.it)  
e-mail: [rmis024001@istruzione.it](mailto:rmis024001@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis024001@pec.istruzione.it](mailto:rmis024001@pec.istruzione.it)



Circolare n. 375

Colferro 10/11/2020

Ai docenti  
Agli studenti e loro famiglie

**Oggetto: Procedura per le Assemblee di Classe.**

Come già anticipato dalla Circolare n. 371, è possibile per gli studenti riunirsi in videoconferenza per l'assemblea di classe mensile della durata di un'ora.

I rappresentanti di classe dovranno innanzitutto richiedere l'autorizzazione per l'assemblea direttamente all'insegnante dell'ora interessata: come per quelle in presenza, vige ancora la norma della rotazione fra i professori per concedere le assemblee di classe.

In secondo luogo uno dei rappresentanti dovrà inviare una mail utilizzando il proprio **account di GSuite** all'indirizzo della **Vicepresidenza** ([vicepresidenza@marconicolleferro.net](mailto:vicepresidenza@marconicolleferro.net)), almeno tre giorni prima della data prevista per l'assemblea.

Durante l'ora concordata il docente dovrà attivare la riunione su **Meet** utilizzando l'applicazione **Classroom**; successivamente potrà uscirne ma avendo cura di controllarne l'andamento, per poi chiuderla al termine dell'ora.

Dopo lo svolgimento dell'assemblea, si dovrà redigere il verbale utilizzando l'apposito **modello** scaricabile dalla sezione "**modulistica**" il cui link è presente nell'homepage del sito del Liceo. Il verbale debitamente compilato va spedito sempre all'indirizzo della Vicepresidenza entro tre giorni; il nome del file dovrà riportare le indicazioni della classe e della data di svolgimento (per esempio: **1A-12.11.2020**).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Antonio Sapone)



(Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs. 39/93)